

- Novo requerimento *É favor preencher as partes 1 a 3.*
- Alteração do plano *É favor preencher as partes 1 e 4. (N.º do ofício de resposta do FES: _____)*

Categoria no requerimento do subsídio	<input type="checkbox"/> Participação em actividades académicas	<input type="checkbox"/> Outra (_____)
--	---	--

(1) Dados do Requerente

Nome em língua estrangeira		Nome em chinês		Sexo	
Instituição onde trabalha		Categoria do cargo	<input type="checkbox"/> Docente <input type="checkbox"/> Investigador		
Título do cargo			<input type="checkbox"/> Pessoal administrativo, compatível com (<input type="checkbox"/> Trabalho docente <input type="checkbox"/> Trabalho de investigação)		
Antiguidade no trabalho docente		Faculdade		Área científica	
E-mail		Telefone de contacto		Fax	
Nome do responsável a contactar		Telefone do responsável a contactar			

(2) Dados Básicos do Projecto Requerente

- Participação em actividades académicas**

Nome da actividade _____

Local da actividade _____

Entidade organizadora _____

Data da viagem _____ Data da actividade _____

Tópico da dissertação publicada _____

Despesas a subsidiar (Pode seleccionar mais que uma opção)

- Bilhetes de avião Alojamento Taxa de inscrição Taxa de registo Outras (Favor especificar: _____)

- Outros**

Projecto requerente	Informações gerais e resultados esperados	
	Anexos	<input type="checkbox"/> Informações da dissertação publicada <input type="checkbox"/> Outros (Especifique) _____

(3) Orçamento do Projecto Requerente

Projectos requerentes a financiar	Despesas previstas			Despesa estimada (MOP)
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
TOTAL ESTIMADO			MOP	

Outras fontes de financiamento	Foram entregues requerimentos às seguintes	Resposta ao requerimento	Projecto financiado	Valor a financiar
		<input type="checkbox"/> Já aprovou <input type="checkbox"/> Ainda não		
		<input type="checkbox"/> Já aprovou <input type="checkbox"/> Ainda não		
		<input type="checkbox"/> Já aprovou <input type="checkbox"/> Ainda não		

- Notas: 1. Deve ser anexada a cotação ou documento de referência do preço para cada despesa (é favor organizar por ordem, para facilitar a verificação).
 2. Em caso de falta de espaço no presente boletim, pode ser utilizado anexo como forma de suplementar.

(4) Alteração do Requerimento

<input type="checkbox"/> Alteração dos conteúdos da actividade		<input type="checkbox"/> Cancelamento da Actividade	
Programa original		Razões do cancelamento	
Razões da alteração			
Programa após a alteração			

【Declaração sobre a recolha de dados pessoais】

O requerente deve preencher as informações exigidas no presente boletim, dado que a prestação de informação incompleta pode provocar a suspensão do processamento do requerimento. O FES irá proceder ao tratamento e manterá a confidencialidade dos dados pessoais recolhidos nos termos da “Lei da Protecção de Dados Pessoais” e dos seus regulamentos internos pertinentes.

Declaração: Declaro que todas as informações aqui preenchidas são verdadeiras e assumo toda a responsabilidade pela prestação de falsas informações.

Data / / _____
 Ano Mês Dia Assinatura do requerente Carimbo da instituição a que pertence